

Stečajna masa iza YACHT SUPPLY j.d.o.o. – u stečaju

OIB: 74738174807

Murter, Težačka 5A

St-55/2020

Trgovački sud u Dubrovniku

Dubrovnik, Ul. Dr. Ante Starčevića 23

OBRAZAC 18

**IZVJEŠĆE STEČAJNOG UPRAVITELJA ZA IZVJEŠTAJNO ROČIŠTE ZAKAZANO
ZA DAN 02. 12. 2020. O TIJEKU STEČAJNOGA POSTUPKA I STANJU STEČAJNE
MASE, GOSPODARSKOM POLOŽAJU DUŽNIKA I PRIJEDLOZIMA ZA DALJNI
TIJEK POSTUPKA**

Nadležni trgovački sud : Trgovački sud u Dubrovniku

Poslovni broj spisa: St-55/2020

Dužnik: Stečajna masa iza YACHT SUPPLY j.d.o.o. – u stečaju, OIB: 74738174807, Murter,
Težačka 5A

TIJEK STEČAJNOGA POSTUPKA U RAZDOBLJU OD 12. listopada 2020. DO DANA
PISANJA IZVJEŠĆA 16. studenog 2020.

I. Uvod

Rješenjem Trgovačkog suda u Dubrovniku St-55/2020-7 od 12. listopada 2020. određen je nastavak stečajnog postupka nad dužnikom stečajna masa iza YACHT SUPPLY j.d.o.o. -u stečaju, budući je pronađena imovina koja čini stečajnu masu (čl. 289. st. 1. i 5. u vezi s čl. 133. st. 5. i 6. u vezi s čl. 431. st. 2. SZ-a), odnosno otvoren je stečajni postupak nad stečajnom masom iza YACHT SUPPLY j.d.o.o. – u stečaju. Stečajna masa upisana je u sudskom registru.

Dana 19. svibnja 2020., rješenjem Trgovačkog suda u Dubrovniku St – 37/2020, proveden je skraćeni stečajni postupak nad stečajnim dužnikom YACHT SUPPLY j.d.o.o., Od Gaja 36 B, Dubrovnik, OIB: 72397986539, u kojem sam imenovan stečajnim upraviteljem. Po pravomoćnosti rješenja, stečajni dužnik brisan je iz sudskog registra 02. 07. 2020. rješenjem Tt-20/812-2.

Povijesni pregled upisa u sudskom registru

- ❖ Trgovačko društvo YACHT SUPPLY j.d.o.o. osnovano je 14. svibnja 2014. godine izjavom osnivača Maro Perak, OIB: 77843480973, Dubrovnik, Andrije Hebranga 31.
- ❖ **Sjedište društva** registrirano je na adresi Dubrovnik, Od Gaja 36 B
- ❖ **Temeljni kapital:** 10,00 kn.
- ❖ **Djelatnost** -osnovna djelatnosti je u NKD upisana šifra 5610 - Djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane, a osim te djelatnosti bile su upisane mnoge sporedne djelatnosti, koje se mogu vidjeti u povijesnom izvratku tvrtke YACHT SUPPLY j.d.o.o., koje za ovaj izvještaj nisu od značaja.
- ❖ **Osoba ovlaštena za zastupanje** društva je Maro Perak, OIB: 77843480973, Dubrovnik, Andrije Hebranga 31.
- ❖ Od dana 19. svibnja 2020 odnosno od dana otvaranja stečaja ovlaštena osoba je stečajni upravitelj Ivan Morosavljević, Težačka 5A, 22243 Murter.

Uzroci i razlozi otvaranja stečajnog postupka

Zahtjev za otvaranje stečajnog postupka nad dužnikom podnijela je Financijska Agencija (u daljnjem tekstu: FINA), 9. ožujka 2020., u kojem od bitnog navodi kako dužnik ima neizvršenih osnova za plaćanje u Očevidniku u razdoblju dužem od 120 dana, u ukupnom iznosu od 20.317,84 kuna.

Prema čl. 5 SZ-a nad pravnom osobom stečaj se može otvoriti ako se utvrdi postojanje kojeg od zakonom predviđenih razloga, a razlozi su nesposobnost za plaćanje i prezaduženost. Prema odredbi čl. 6 st. 4 SZ-a smatra se da je dužnik nesposoban za plaćanje, ako ima evidentirane nepodmirene obveze kod banke koja za njega obavlja poslove platnog prometa u razdoblju duljem od 60 dana, a koje je trebalo na temelju valjanih osnova za naplatu, bez daljnjeg pristanka dužnika naplatiti s njegovih računa. Prema st. 4 čl. 6 SZ-a postojanje okolnosti iz st. 2.

Iz bilance stanja vidljivo je da je ovaj stečajni dužnik imao gubitak i iznad iznosa osnivačkog kapitala, kao i cjelokupne imovine, te je osim nesposobnosti za plaćanje (čl. 6. SZ), ispunjen i uvjet prezaduženosti sukladno čl. 7. SZ-a.

Prema dosada raspoloživim podacima osnovni uzrok lošeg gospodarskog stanja dužnika je prezaduženost. Dužnik je od samog početka poslovanja poslovao s gubitkom iznad kapitala (od 2015. poslovne godine). Veliko zaduženje s malim koeficijentom obrtaja sredstava nužno je uzrokovalo dugoročno poslovanje s gubitkom, nelikvidnost i insolventnost ove tvrtke, te posljedično dovelo do stečaja iz oba stečajna razloga. Horizontalnom analizom bilanci stanja prethodnih poslovnih godina, jasno je vidljivo kako je dužnik iz godine u godinu gomilao dugove.

Tablica 1. Bilance stanja za 2018. i 2019. poslovne godine

Naziv pozicije	2017.	2018.	2019.
AKTIVA			
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	-	-	-
B) DUGOTRAJNA IMOVINA	215.519	183.669	150.711
I. NEMATERIJALNA IMOVINA	-	-	-
II. MATERIJALNA IMOVINA	215.519	183.669	150.711
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	-	-	-
IV. POTRAŽIVANJA	-	-	-
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA	72.047	43.173	97.247
I. ZALIHE	4.195	2.745	2.358
II. POTRAŽIVANJA	66.722	39.759	39.937
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	-	-	-
IV. NOVAC U BANCII I BLAGAJNI	1.130	669	54.952
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	718	744	744
E) UKUPNO AKTIVA	288.284	227.586	248.702
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	-	-	-
PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE	-229.484	-310.692	-339.408
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	10	10	10
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK	-35.650	-229.495	-310.701
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE	-193.844	-81.207	-28.717
D) KRATKOROČNE OBVEZE	517.768	538.278	588.110
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	-	-	-
F) UKUPNO - PASIVA	288.284	227.586	248.702

Poduzete radnje od dana nastavka postupka radi naknadne diobe

Od dana nastavka postupka radi naknadne diobe 12. listopada 2020., pokušavao sam na razne načine stupiti u kontakt s direktorom društva kako bih stupio u posjed imovine koja čini stečajnu masu. Isti ne odgovara na pozive i e-mailove iako smo na te načine prethodno komunicirali.

Ostale obavljene radnje:

1. Dogovorio sam se predstavnicima Grada Dubrovnika i komunalnim redarima, da se objekt ne skloni prisilno s zemljišta u njihovom vlasništvu, barem dok se ne odluči o daljnjem tijeku postupka na izvještajnom ročištu.
2. S ovlaštenim bravarom dogovorio sam izmjenu brave na objektu za 14. studenog 2020., međutim isti je otkazao termin zbog osobnih razloga.
3. Izmjenu brave dogovorio sam za 21. studenog 2020., kako bi se spriječilo otuđenje, oštećenje ili neovlašteno stupanje u posjed pokretnine. Trenutno nitko nije u posjedu pokretnine koja se nalazi na zemljištu Grada Dubrovnika na adresi Vukovarka ulica bb

(između parka i šetnice Dr. Ante Starčevića). Pri stupanju u posjed zatečeno stanje dokumentirati će se fotodokumentacijom koja će se dostaviti u spis.

II. STANJE STEČAJNE MASE

1. NEKRETNINE

Dužnik nema nekretnina u svom vlasništvu.

2. POKRETNINE

R.BR.	NAZIV	U NARAVI	VRIJEDNOST U KN	VRIJEDNOST DOBIVENA TEMELJEM
1.	KONTEJNER (BO) mod EU 50. Standardna izvedba EU-50	Montažni objekt uređen u svrhu pružanja ugostiteljskih usluga posluživanja hrane i pića	215.519,00	Knjigovodstvena vrijednost

Predlažem izradu elaborata o procijeni vrijednosti pokretnine od ovlaštenog sudskog vještaka. Obzirom da je dužnik sam preuredio i izradio pokretninu, knjigovodstvena vrijednost iskazana je u iznosu stvarno nastalih troškova (ulaganja) izrade iste. Stoga pretpostavljam da je trgovačka vrijednost veća od knjigovodstvene.

3. POTRAŽIVANJA

Prema dostupnim knjigovodstvenim podacima dužnik u bilanci ima iskazana potraživanja u iznosu od 39.937,00 kuna, međutim ista se knjigovodstveno godinama prenose. Iz dosada dostupnih podataka ne mogu tvrditi postojanost i naplativost potraživanja.

4. OBVEZE

a) Prijavljene tražbine vjerovnika

Zaprimio sam četiri prijave tražbine vjerovnika na propisanom obrascu u određenom roku.

NAPLATNI RED	Prijavljeno	Priznato	Osporeno
I. viši isplatni red	0,00	0,00	0,00
II. viši isplatni red	387.903,05	387.903,05	0,00
Ukupno:	387.903,05	387.903,05	0,00

Osporene tražbine – nema

Razlučno pravo na pokretninama – nema prijava

Obavijesti o izlučnom pravu – nema

b) Dospjeli nepodmireni troškovi od nastavka stečajnog postupka

Stečajna masa nema nepodmirenih, kao ni podmirenih troškova na dan pisanja izvještaja.

III. RADNJE KOJE ĆE SE PODUZETI U NAREDNOM RAZDOBLJU

Iz analize imovine i obveza ovog stečajnog dužnika, a na temelju dokumentacije dostupne stečajnom upravitelju, može se zaključiti slijedeće:

- Nema uvjeta za nastavak poslovanja
- Nema uvjeta za pristupanje izradi stečajnog plana
- Dužnik nema unovčivih potraživanja prema do sada dostupnim podacima
- Prema zaprimljenim prijavama tražbina nema razlučnih vjerovnika
- Dužnik nema dugovanja po osnovi plaća
- Dužnik nema utuženih potraživanja

Buduće radnje koje će se preuzeti su:

- Stupanje u posjed pokretnine
- Otvaranje poslovnog računa
- Izrada žiga dužnika
- Po odobrenju skupštine vjerovnika: sklapanje ugovora o knjigovodstvu i ugovora o arhiviranju dokumentacije, ugovora o nadzoru imovine, izrada elaborata procjene pokretnine i unovčenje stečajne mase

IV. PREDVIDIVI TROŠKOVI POSTUPKA ZA 6 MJESECI

R.Br.	Opis troška	Previđena vrijednost
1.	Usluga izrade žiga	150,00
2.	Usluga otvaranja i održavanja žiro računa	200,00
3.	Računovodstveni troškovi (500 x 6)	3.000,00
4.	Usluga procjene vrijednosti	5.000,00
5.	Poštanske usluge	200,00
6.	Usluga arhiviranja dokumentacije na tri godine	2.000,00
7.	Oglašavanje prodaje u tisku i na internetu	2.500,00
8.	Usluga nadzora/čuvanja imovine (6x700 kn)	4.200,00
9.	Putni troškovi (4 puta)	5.856,00
UKUPNO		23.106,00

V. PRIJEDLOZI SKUPŠTINI VJEROVNICA

Shodno iznesenom, stečajni upravitelj predlaže skupštini vjerovnika da donese sljedeće

O D L U K E:

1. Prihvaća se izvješće stečajnog upravitelja o svim do sad učinjenim radnjama u stečajnom postupku
2. Daje se suglasnost stečajnom upravitelju za sklapanje ugovora knjigovodstvu, ugovora o arhiviranju dokumentacije i ugovora o nadzoru pokretnine.
3. Nalaže se stečajnom upravitelju izraditi elaborat o procjeni imovine po ovlaštenom sudskom vještaku
4. Ovlašćuje se stečajni upravitelj pristupiti prodaji imovine stečajnog dužnika, nakon procijene vrijednosti, kao slobodne stečajne mase objavom na web stranicama <http://www.sudacka-mreza.hr/stečaj-ponude.aspx> i barem dva druga javna oglasnika. Utvrđuje se da će se prodaji pristupiti s 100% utvrđenog iznosa, odnosno procijenjene vrijednosti, te će se svakih 30 (trideset) dana cijena snižavati za 10%. Cijena se neće snižavati ispod 50% vrijednosti. U slučaju prikupljanja više ponuda, odabrati će se najpovoljnija po stečajnu masu.

U Murteru, 19. studenog 2020.

Stečajni upravitelj
Ivan Morosavljević

PRILOG:

1. Izvadak iz sudskog registra
2. Potvrda o OIB-u
3. Bilanca stanja za 2019. poslovnu godinu
4. Bilanca stanja za 2018. poslovnu godinu
5. Vjerodostojna isprava ulaganja u poslovni prostor dužnika (pokretninu)
6. Slike objekta uslikane od strane komunalnog redara